

**INFORMAČNÁ POVINNOSŤ
PREVÁDZKOVATEĽA PRI ZÍSKAVANÍ
OSOBNÝCH ÚDAJOV OD DOTKNUTEJ
OSOBY-
KLIENTI A ZMLUVNÍ PARTNERI**

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| | |
|---|--|
| § | Podľa čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej aj ako „Nariadenie“) a ustanovenia § 19 Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov |
|---|--|

| 1. IDENTIFIKAČNÉ A KONTAKTNÉ ÚDAJE PREVÁDZKOVATEĽA | |
|--|--|
| Názov prevádzkovateľa | SAMARITÁNKA n.o. |
| IČO | 31 908 454 |
| Ulica, číslo | Partizánska 242/20 |
| Obec a PSČ | Žarnovica 966 81 |
| Štát | SR |
| Právna forma | Nezisková organizácia poskytujúca všeob. prosp. služby |
| Štatutárny orgán prevádzkovateľa (alebo osoba oprávnená konať v jeho mene) | Mgr. Júlia Hlavačková MBA - riaditeľka |
| Mail | info@samaritanka.sk |
| Telefón | +421 908 230 119 |
| Zástupca prevádzkovateľa | |

Z dôvodu, že spracúvame Vaše osobné údaje ste dotknutou osobou. Zásady spravodlivého spracúvania osobných údajov si vyžadujú, aby ste ako dotknutá osoba boli informovaný o existencii spracovateľskej operácie a jej účeloch. Naša spoločnosť ako prevádzkovateľ Vám v tomto dokumente ako dotknutej osobe poskytuje všetky informácie, ktoré sú potrebné na zaručenie spravodlivého a transparentného spracúvania Vašich osobných údajov, pričom zohľadňujeme konkrétne okolnosti a kontext, v ktorom sa Vaše osobné údaje spracúvajú. Bezpečnosť Vašich údajov a ich spracúvanie zákonným spôsobom je pre nás prvoradá, preto sa nižšie v tomto dokumente dozviete, ako Vaše osobné údaje spracúvame a ako dosiahneme ich bezpečnosť. Zároveň sa dozviete, aké máte práva a čo môžete od nás požadovať.

| 3. AKÉ MÁTE PRÁVA |
|---|
| PRÁVO NA PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM |
| <ul style="list-style-type: none"> Ako dotknutá osoba máte právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa Vás týkajú. Máte právo získať prístup k týmto osobným údajom a informácie: a) o účele spracúvania osobných údajov, b) kategórii spracúvaných osobných údajov, c) identifikácii príjemcu alebo o kategórii príjemcu, ktorému boli, alebo majú byť osobné údaje poskytnuté, najmä o príjemcovi v tretej krajine, alebo o medzinárodnej organizácii, ak je to možné, d) dobe uchovávaní osobných údajov; ak to nie je možné, informáciu o kritériách jej určenia, e) právo požadovať od prevádzkovateľa opravu osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby, ich vymazanie, alebo obmedzenie ich spracúvania, alebo o práve namietať spracúvanie osobných údajov, f) právo podať návrh na začatie konania ak tvrdíte, že ste boli priamo dotknutí na svojich |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| |
|--|
| <p>právach, g) zdroji osobných údajov, ak sa osobné údaje nezískali od dotknutej osoby, h) existencii automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania; v týchto prípadoch Vám poskytne prevádzkovateľ ako dotknutej osobe informácie najmä o použítom postupe, ako aj o význame a predpokladaných dôsledkoch takého spracúvania osobných údajov pre Vás ako dotknutú osobu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ako dotknutá osoba máte právo v prípade ak sa osobné údaje prenášajú do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie byť informovaná o primeraných zárukách týkajúcich sa prenosu osobných údajov do tretej krajiny, alebo medzinárodnej organizácie ak neexistuje rozhodnutie Komisie. Ak Komisia rozhodla, že tretia krajina, územie, alebo jeden či viaceré určené odvetvia v danej tretej krajine, alebo medzinárodná organizácia zaručujú primeranú úroveň ochrany osobných údajov proces prenosu sa môže uskutočniť. • Prevádzkovateľ je Vám ako dotknutej osobe povinný poskytnúť Vaše osobné údaje, ktoré spracúva. Za opakované poskytnutie osobných údajov, o ktoré ako dotknutá osoba požiadate, môže prevádzkovateľ účtovať primeraný poplatok zodpovedajúci administratívnym nákladom. Prevádzkovateľ je Vám ako dotknutej osobe povinný poskytnúť osobné údaje spôsobom podľa vašich požiadavky. |
| <p>PRÁVO NA OPRAVU</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ako dotknutá osoba máte právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu opravil nesprávne osobné údaje, ktoré sa Vás týkajú. So zreteľom na účel spracúvania osobných údajov máte ako dotknutá osoba právo na doplnenie neúplných osobných údajov. |
| <p>PRÁVO NA VÝMAZ OSOBNÝCH ÚDAJOV</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ako dotknutá osoba máte právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu vymazal osobné údaje, ktoré sa Vás týkajú. Prevádzkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu vymazať osobné údaje, ak ste si ako dotknutá osoba uplatnili právo na výmaz, ak Vaše osobné údaje už nie sú potrebné na účel, na ktorý sa získali, alebo inak spracúvali, ak ste ako dotknutá osoba odvolali svoj predchádzajúci súhlas so spracovaním osobných údajov, alebo súhlas je neplatný, na základe ktorého sa spracúvanie osobných údajov vykonáva, ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie osobných údajov, ak dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov a ak neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie osobných údajov, alebo dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov, ak sa osobné údaje spracúvajú nezákonne, je dôvodom pre výmaz splnenie povinnosti podľa Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, alebo sa osobné údaje získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti. <p>Ak prevádzkovateľ zverejnil osobné údaje a je povinný ich v zmysle vyššie uvedeného vymazať, je zároveň povinný prijať primerané bezpečnostné opatrenia vrátane technických opatrení so zreteľom na dostupnú technológiu a náklady na ich vykonanie na účel informovania ostatných prevádzkovateľov, ktorí spracúvajú osobné údaje dotknutej osoby o jej žiadosti, aby títo prevádzkovatelia vymazali odkazy na jej osobné údaje a ich kópie alebo odpisy.</p> |
| <p>PRÁVO NA OBMEDZENIE SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV</p> |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

- Ako dotknutá osoba máte právo na to, aby prevádzkovateľ **obmedzil spracúvanie Vašich osobných údajov**: a) ak ako dotknutá osoba namietate správnosť osobných údajov, a to počas obdobia umožňujúceho prevádzkovateľovi overiť správnosť osobných údajov, b) ak spracúvanie osobných údajov je nezákonné a ako dotknutá osoba namietate vymazanie osobných údajov a žiadate namiesto toho obmedzenie ich použitia, c) prevádzkovateľ už nepotrebuje Vaše osobné údaje na účel spracúvania osobných údajov, ale potrebuje ich, Vy ako dotknutá osoba na uplatnenie právneho nároku, alebo d) ak ako dotknutá osoba namietate spracúvanie osobných údajov, spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme, alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účel oprávnených záujmov prevádzkovateľa, alebo tretej strany, a to až do overenia, či oprávnené dôvody na strane prevádzkovateľa prevažujú nad oprávnenými dôvodmi dotknutej osoby.
- Ak sa spracúvanie osobných údajov obmedzilo podľa predchádzajúceho odseku, okrem uchovávanía môže osobné údaje prevádzkovateľ spracúvať len s Vaším súhlasom ako dotknutej osoby, alebo na účel uplatnenia právneho nároku, na ochranu osôb, alebo z dôvodov verejného záujmu. Zároveň je Vás prevádzkovateľ ako dotknutú osobu, ktorej spracúvanie osobných údajov sa obmedzí povinný informovať pred tým, ako bude obmedzenie spracúvania osobných údajov zrušené.

PRÁVO NA PRENOSNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV

- Ako dotknutá osoba máte právo **získať osobné údaje**, ktoré sa Vás týkajú a ktoré ste poskytli prevádzkovateľovi, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a **máte právo preniesť tieto osobné údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi**, ak je to technicky možné a ak ste vyjadrili súhlas so spracúvaním vašich osobných údajov. Osobné údaje sa spracúvajú z dôvodu, že spracovanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou ste Vy, ak spracúvanie Vašich osobných údajov sa vykonáva automatizovanými prostriedkami. Uplatnením práva uvedeného v zmysle vyššie uvedeného odseku nie je dotknuté právo na výmaz Vašich osobných údajov. Právo na prenosnosť sa nevzťahuje na spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme, alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi. Vaše právo získať Vaše osobné údaje a právo na preniesť Vaše osobné údaje inému prevádzkovateľovi nesmie mať nepriaznivé dôsledky na práva iných osôb.

PRÁVO NAMIETAŤ SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

- Ako dotknutá osoba máte právo **namietat spracúvanie Vašich osobných údajov** z dôvodu týkajúceho sa Vašej konkrétnej situácie vykonávané a spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme, alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi, alebo tretej strany vrátane profilovania. Prevádzkovateľ **nesmie ďalej spracúvať osobné údaje**, ak nepreukáže nevyhnutné oprávnené záujmy na spracúvanie osobných údajov, ktoré prevažujú nad právami, alebo záujmami dotknutej osoby, alebo dôvody na uplatnenie právneho nároku. Ako **dotknutá osoba máte právo namietat spracúvanie osobných údajov, ktoré sa Vás týkajú, na účel priameho marketingu vrátane profilovania** v rozsahu, v akom súvisí s priamym marketingom. Ak ako dotknutá osoba namietate spracúvanie osobných údajov na účel priameho marketingu, prevádzkovateľ ďalej osobné údaje na účel priameho marketingu nesmie spracúvať. **Prevádzkovateľ je povinný Vás ako dotknutú osobu výslovne upozorniť na práva vaše vyššie uvedené práva najneskôr pri Vašej prvej komunikácii**, pričom informácia o tomto práve musí byť uvedená jasne a oddelene od akýchkoľvek iných informácií. V súvislosti s používaním služieb informačnej spoločnosti **môžete ako dotknutá osoba svoje právo namietat uplatňovať automatizovanými prostriedkami s použitím technických špecifikácií**. Ako dotknutá osoba máte právo namietat spracúvanie Vašich osobných údajov, ktoré sa Vás týkajú, z dôvodov týkajúcich sa jej konkrétnej situácie, okrem prípadov, keď je spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na plnenie úlohy z dôvodov verejného záujmu, ak sa osobné údaje spracúvajú na vedecký účel, na účel historického výskumu alebo na štatistický účel.

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| PRÁVO PODAŤ NÁVRH NA ZAČATIE KONANIA |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Ako dotknutá osoba máte právo podať Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky Návrh na začatie konania ak sa domnievate, že Vaše práva na ochranu osobných údajov v zmysle Nariadenia a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov boli porušené. Vzor návrhu nájdete na webovom sídle Úradu. |
| NA KOHO SA MÔŽETE OBRÁTIŤ |
| <ul style="list-style-type: none"> Ak máte akékoľvek otázky alebo podnety týkajúce sa spracúvania Vašich osobných údajov môžete sa obrátiť na našu spoločnosť ako prevádzkovateľa. Naše kontaktné údaje nájdete v úvode tohto dokumentu. |
| ĎALŠIE DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE |
| <ul style="list-style-type: none"> Účelom spracúvania osobných údajov je dôvod, pre ktorý naša spoločnosť ako prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje ako údaje dotknutých osôb v našich informačných systémoch. Každé spracúvanie osobných údajov je založené na konkrétnom právnom základe a za konkrétne určeným, oprávneným a výslovne uvedeným účelom. Za účelom maximálnej ochrany Vašich osobných údajov sme ako prevádzkovateľ prijali primerané personálne, organizačné i technické opatrenia, ktorých cieľom je v čo najväčšej miere zabrániť vzniku rizika úniku, zneužitia, zverejnenia, alebo iného použitia Vašich osobných údajov. V prípade porušenia ochrany Vašich osobných údajov, ktoré by pravdepodobne viedlo k vysokému riziku pre Vaše práva a slobody ako dotknutých osôb, budete bezodkladne kontaktovaní. Zároveň si Vás dovoľujeme upozorniť, že požadujeme od Vás ako od dotknutej osoby iba tie osobné údaje, ktoré sú nevyhnutnou zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou pre naplnenie účelu ich spracúvania a neposkytnutie týchto povinných údajov nevyhnutných na uzatvorenie zmluvy môže mať za následok neuzavretie zmluvného vzťahu. |

V nasledujúcich tabuľkách nájdete údaje o našich jednotlivých informačných systémoch obsahujúcich informácie o jednotlivých účeloch spracúvania Vašich osobných údajov, právnom základe spracovateľskej činnosti, kategóriách dotknutých osôb, kategóriách príjemcov spracúvaných osobných údajov. Zároveň sa dozviete informácie o tom aké osobné údaje spracúvame, o tom či uskutočňujeme cezhraničný prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie a dozviete sa informácie o automatizovanom rozhodovaní vrátane profilovania.

3. JEDNOTLIVÉ ÚČELY SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV

| |
|---|
| ÚČTOVNÁ A EKONOMICKÁ AGENDA |
| ZMLUVNÉ VZŤAHY |
| EVIDENCIA SZČO |
| EVIDENCIA KLIENTOV FO |
| EVIDENCIA ZÁSTUPCOV KLIENTOV A DODÁVATEĽOV |
| EVIDENCIA UPLATNENÝCH PRÁV DOTKNUTÝCH OSÔB |
| FIREMNÝ PROFIL NA SOCIÁLNYCH SIEŤACH |
| EVIDENCIA PRIJATEJ A ODOSLANEJ POŠTY |
| EVIDENCIA UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE |
| EVIDENCIA POSUDKOV O ZDRAVOTNEJ SPOSOBILOSTI NA PRÁCU |
| EVIDENCIA REKLAMÁCIÍ, PODNETOV A SŤAŽNOSTÍ-PRIPOSKYTOVATEĽOCH ZDRAV. STAROSTLIVOSTI |
| EVIDENCIA KLIENTOV A ČAKATEĽOV PRE POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY |
| EVIDENCIA KONTAKTOV KLIENTOV |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| |
|---|
| EVIDENCIA OSÔB VSTUPUJUCICH DO AREÁLU PREVÁDZKOVATEĽA |
| KONTAKTNÝ FORMULÁR WEB |

| ÚČTOVNÁ A EKONOMICKÁ AGENDA | |
|---|---|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je spracúvanie došlých faktúr, vyhotovovanie faktúr odberateľom- zmluvným partnerom, styk s bankou, evidencia pokladne, evidencia príjmov a výdavkov, evidencia pohybu stavu hmotného majetku a záväzkov, vedenie účtovníctva v sústave podvojného účtovníctva. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákon č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov, Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, Zákon č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. |
| Kategórie dotknutých osôb | fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa, členovia družstva, dodávatelia a odberatelia – fyzické osoby, SZČO zamestnanci dodávateľov a odberateľov, zástupcovia dodávateľov a odberateľov PO |
| Kategórie osobných údajov | Titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, adresa prechodného pobytu, telefónne číslo, e-mailová adresa, podpis, číslo bankového účtu fyzickej osoby. |
| Lehota na výmaz OÚ | Bankové výpisy- 10 rokov Interné doklady- 10 rokov Faktúry- 10 rokov Účtovné závierky- 10 rokov Evidencia vymáhania pohľadávok--10 rokov |
| Kategória príjemcov | Daňové úrady, orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov, poverení zamestnanci Sprostredkovatelia: spoločnosť spracúvajúca účtovníctvo prevádzkovateľa |

| |
|-----------------------|
| ZMLUVNÉ VZŤAHY |
|-----------------------|

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| | |
|---|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je uzatváranie dodávateľsko-odberateľských zmlúv, najmä kúpnych zmlúv, nájomných zmlúv, zmlúv týkajúcich sa prevodu majetok, vymáhania nárokov na náhradu škody a vymáhania pohľadávok s FO, ktoré vykonávajú činnosť ako SZČO. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia - nevyhnutné na splnenie ZÁKONNÝCH POVINNOSTÍ PREVÁDZKOVATEĽA vyplývajúcich z nasledovných zákonov: Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 455/1991 Zb Živnostenský zákon čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia - nevyhnutné na PLNENIE ZMLUVY |
| Kategórie dotknutých osôb | dodávateľia a odberateľia – fyzické osoby SZČO |
| Kategórie osobných údajov | Titul, meno, priezvisko, telefónne číslo, e-mailová adresa, číslo bankového účtu |
| Lehota na výmaz OÚ | Všetky uzatvorené zmluvy- 10 rokov |
| Kategória príjemcov | orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov, dodávateľia na základe zmlúv uzatvorených s prevádzkovateľom, ako banky, poisťovne leasingové spoločnosti, kuriérske spoločnosti, Slovenská pošta, poverení zamestnanci |
| | Sprostredkovatelia: spoločnosť spracúvajúca účtovníctvo |

| EVIDENCIA SZČO | |
|---|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je príprava na uzatváranie dodávateľsko- odberateľských zmlúv so samostatne zárobkovo činnými osobami a ich vedenie. Vedenie objednávok, zmlúv, faktúr, príjemiek a výdajok tovaru, dodacích listov. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia - nevyhnutné na splnenie ZÁKONNÝCH POVINNOSTÍ PREVÁDZKOVATEĽA vyplývajúcich z nasledovných zákonov: Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 455/1991 Zb Živnostenský zákon čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia - nevyhnutné na PLNENIE ZMLUVY |
| Kategórie dotknutých osôb | fyzické osoby –dodávateľia a odberateľia |
| Kategórie osobných údajov | meno, priezvisko, titul, adresa, bydlisko, e-mail, tel.číslo, číslo účtu, podpis |
| Lehota na výmaz OÚ | 10 rokov po skončení zmluvného vzťahu |
| Kategória príjemcov | Orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov, poverení zamestnanci |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| EVIDENCIA KLIENTOV FO | |
|--|---|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je uzatvorenie zmluvy o budúcej zmluve a Zmluve o poskytovaní sociálnych služieb, a príprava na prijímanie a evidenciu klientov do zariadenia pre seniorov |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia - nevyhnutné na splnenie ZÁKONNÝCH POVINNOSTÍ PREVÁDZKOVATEĽA vyplývajúcich z nasledovných zákonov: Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov Zákon č. 455/1991 Zb Živnostenský zákon čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia - nevyhnutné na PLNENIE ZMLUVY Zákon č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách |
| Kategórie dotknutých osôb | fyzické osoby klienti |
| Kategórie osobných údajov | meno, priezvisko, titul, dátum a miesto narodenia, adresa, rodné číslo, číslo účtu, podpis, štátne občianstvo, zdravotná poisťovňa, dosiahnuté vzdelanie, národnosť, pohlavie, rodinný stav |
| Lehota na výmaz OÚ | 5 rokov- 10 rokov po skončení zmluvného vzťahu |
| Kategória príjemcov | Orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov, poverení zamestnanci |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

| EVIDENCIA ZÁSTUPCOV KLIENTOV A DODÁVATEĽOV | |
|--|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia zástupcov a zamestnancov klientov a dodávateľov z dôvodu výkonu ich práce pre tieto subjekty predovšetkým na zabezpečenie chodu obchodných vzťahov. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | Právnym základom spracovateľskej činnosti je OPRÁVNENÝ ZÁUJEM v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia a § 78 od. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. |
| Kategórie dotknutých osôb | fyzická osoba – zástupca alebo zamestnanec dodávateľa a odberateľa |
| Kategórie osobných údajov | titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie, služobné zaradenie, funkčné zaradenie, osobné číslo zamestnanca alebo zamestnanecké číslo zamestnanca, odborný útvar, miesto výkonu práce, telefónne číslo, faxové číslo, adresa elektronickej pošty na pracovisko a identifikačné údaje zamestnávateľa |
| Lehota na výmaz OÚ | Po skončení dodávateľsko- odberateľského vzťahu – do 30 dní |
| Kategória príjemcov | Poverení zamestnanci |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| EVIDENCIA UPLATNENÝCH PRÁV DOTKNUTÝCH OSÔB | |
|--|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia uplatnených práv dotknutých osôb najmä ich žiadostí v súlade s Nariadením. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia - nevyhnutné na splnenie ZÁKONNÝCH POVINNOSTÍ PREVÁDZKOVATEĽA vyplývajúcich z nasledovných zákonov: Právnym základom spracovateľskej činnosti je čl. 15 až 22 Nariadenia a čl. 34 Nariadenia a § 21 až 28 zákona č.18/2008 Z.z. o ochrane osobných údajov a § 41 zákona č.18/2008 Z.z. o ochrane osobných údajov. |
| Kategórie dotknutých osôb | FO ako Dotknuté osoby |
| Kategórie osobných údajov | Meno, priezvisko, adresa bydliska, email, telefónne číslo, ďalšie údaje potrebné k vybaveniu uplatneného práva |
| Lehota na výmaz OÚ | Odo dňa vybavenia žiadosti– 1 rok |
| Kategória príjemcov | Poverení zamestnanci, orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

| FIREMNÝ PROFIL NA SOCIÁLNYCH SIEŤACH | |
|--|---|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je propagácia (priamy a nepriamy) marketing a ponuka produktov prevádzkovateľa na sociálnych sieťach, komunikácia s užívateľmi, propagácia súťaží, sprievodných aktivít prostredníctvom sociálnych sietí poskytovanie informácií širokej verejnosti. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia - nevyhnutné na účely OPRÁVNENÝCH ZAUJMOV prevádzkovateľa. Oprávneným záujmom je: vytvorenie oficiálneho firemného profilu prevádzkovateľa na sociálnych sieťach tzv. fanpage, propagácia (priamy a nepriamy) marketing a ponuka produktov prevádzkovateľa na sociálnych sieťach, komunikácia s užívateľmi, propagácia súťaží, sprievodných aktivít prostredníctvom sociálnych sietí poskytovanie informácií širokej verejnosti. |
| Kategórie dotknutých osôb | registrovaní prihlásení užívateľa, registrovaní neprihlásení užívateľa a neregistrovaní užívateľa |
| Kategórie osobných údajov | v závislosti od ich profilového nastavenia na príslušnej sociálnej sieti |
| Lehota na výmaz OÚ | Údaje sa uchovávajú : <ul style="list-style-type: none"> – do času, keď už nie sú potrebné na poskytovanie služieb a produktov prevádzkovateľa danej sociálnej siete; – pokiaľ užívateľ neodstráni svoj účet; a to podľa toho, čo nastane skôr. Toto je vecou konkrétneho prípadu a závisí to napr. od charakteru údajov; od dôvodu, prečo sú zhromažďované a spracúvané; a od relevantných právnych alebo prevádzkových potrieb uchovávania. Napr. ak užívateľ |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| | |
|----------------------------|---|
| | <p>niečo hľadá na sociálnej sieti Facebook, svoje hľadanie si môžete kedykoľvek zobrazit' vo svojej histórii hľadania a odstrániť ho odtiaľ, no záznam o tomto hľadaní sa odstráni až po 6 mesiacoch. Ak napr. užívateľ odošle prevádzkovateľovi sociálnej siete Facebook na účely overenia účtu kópiu svojho štátom vydaného identifikačného dokladu, táto kópia je odstránená po 30 dňoch od jej odoslania.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Lehotu uchovávaní v prípade Instagramu do času, keď už nie sú potrebné na poskytovanie služieb a produktov spoločnosti Facebooku, alebo pokým neodstránite svoj účet – podľa toho, čo nastane skôr - https://help.instagram.com/519522125107875. |
| Kategória príjemcov | subjekty, ktorým prevádzkovateľ poskytuje OÚ na základe zákona, spoločnosti zabezpečujúce správu profilov na sociálnych sieťach. V prípade služieb „data file custom audiences“ a “measurment and analytics“ je prevádzkovateľ sociálnej siete Facebook voči prevádzkovateľovi v postavení jej sprostredkovateľa |
| | Sprostredkovatelia: V prípade služieb „data file custom audiences“ a “measurment and analytics“ je prevádzkovateľ sociálnej siete Facebook voči prevádzkovateľovi v postavení jej sprostredkovateľa, spoločnosť zabezpečujúca správu profilov prevádzkovateľa |

| EVIDENCIA PRIJATEJ A ODOSLANEJ POŠTY | |
|---|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia prijatej a odoslanej pošty v listinnej aj elektronickej podobe. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia - nevyhnutné na splnenie ZÁKONNÝCH POVINNOSTÍ v vyplývajúcich z nasledovných zákonov: zákon č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) |
| Kategórie dotknutých osôb | FO–ktorých osobné údaje môžu byť obsahom prichádzajúcej a odosielanej pošty |
| Kategórie osobných údajov | meno, priezvisko, titul, bydlisko, dátum narodenia, e-mailová adresa, číslo účtu, podpis, zaručený elektronický podpis a iné údaje, ktoré môžu byť obsahom prichádzajúcej alebo odchádzajúcej pošty |
| Lehota na výmaz OÚ | 3 roky |
| Kategória príjemcov | Poverení zamestnanci, súdy, orgány činné v trestnom konaní, |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

| EVIDENCIA UCHÁDZAČOV O ZAMESTNANIE | |
|---|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia uchádzačov o zamestnanie, ktorí prevádzkovateľovi zaslali žiadosti o prijatie do zamestnania dobrovoľne alebo na základe výberového konania. |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| | |
|---|--|
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. a Nariadenia - SÚHLAS DOTKNUTEJ OSOBY |
| Kategórie dotknutých osôb | FO– uchádzači o zamestnanie |
| Kategórie osobných údajov | meno, priezvisko, rodné meno, titul, vzdelanie, pracovná prax, zamestnanie, pracovné zaradenie, funkcia, priebeh predchádzajúcich zamestnaní, dátum narodenia, miesto narodenia, okres narodenia, trvalý pobyt, prechodný pobyt, predchádzajúci pobyt, rodinný stav, kontakt – telefonický, e-mail, číslo OP, resp. cestovného dokladu, iné identifikačné údaje, osvedčenie o získanom vzdelaní v odbore |
| Lehota na výmaz OÚ | 1 rok po doručení žiadosti o prijatie do zamestnania Bezodkladne po odvolaní súhlasu |
| Kategória príjemcov | Poverení zamestnanci |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

| EVIDENCIA POSUDKOV O ZDRAVOTNEJ SPÔSOBILOSTI NA PRÁCU | |
|--|---|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia posudkov o zdravotnej spôsobilosti na prácu v rámci vykonávania lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci a posudzovania zdravotnej spôsobilosti na výkon práce. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | <p>čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia –nevyhnutné POVINNOSTÍ PREVÁDZKOVATEĽA vyplývajúcich z nasledovných zákonov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ústava SR č. 460/1992 Zb., - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, - zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov a súvisiace právne predpisy, - vyhláška MZ SR č. 208/2014 Z. z o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť, - vyhláška MZ SR č. 448/2007 Z. z. o podrobnostiach o faktoroch práce a pracovného prostredia vo vzťahu ku kategorizácii prác z hľadiska zdravotných rizík a o náležitostiach návrhu na zaradenie prác do kategórií v znení neskorších predpisov <p>čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia - nevyhnutné na PLNENIE ZMLUVY, ktorej zmluvnej stranou je dotknutá osoba- vo vzťahu k bežným osobným údajom</p> <p>čl. 9 ods. 2 písm. h) Nariadenia- vyhotovenie pracovných posudkov o zdravotnej spôsobilosti na prácu</p> |
| Kategórie dotknutých osôb | fyzické osoby- zamestnanci tretích osôb |
| Kategórie osobných údajov | meno, priezvisko, titul, adresa, rodné číslo, dátum a miesto narodenia, zdravotná poisťovňa, podpis, údaje o predchádzajúcom pracovnoprávnom vzťahu, osobné údaje spracúvané na potvrdeniach, |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| | |
|----------------------------|--|
| | osvedčeníach o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách -informácie o zdravotnom stave pacienta- osobitná kategória osobných údajov |
| Lehota na výmaz OÚ | Zdravotný záznam - 20 rokov od vyhotovenia zdravotného posudku |
| Kategória príjemcov | Orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov, zdravotné poisťovne, poverení zamestnanci, zamestnanci FO a PO tretích osôb |

| EVIDENCIA REKLAMÁCIÍ, SŤAŽNOSTÍ A PODNETOV- POSKYTOVATEĽOV ZDRAV. STAROSTLIVOSTI | |
|---|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia reklamácií, sťažností a podnetov. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | Právnym základom spracovateľskej činnosti sú nasledovné zákony: Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov Zákon 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákon č. 250/2007 Z.z. o ochrane spotrebiteľa. |
| Kategórie dotknutých osôb | FO- klient, pacient, zákonní zástupca pacienta, opatrovník pacienta alebo splnomocnenec pacienta |
| Kategórie osobných údajov | meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu alebo adresa prechodného pobytu, ak ide o fyzickú osobu; ak ide o cudzinca uvádza sa aj identifikačné číslo cestovného dokladu alebo preukazu totožnosti, adresa trvalého pobytu v cudzine a kontaktná adresa na území Slovenskej republiky |
| Lehota na výmaz OÚ | Reklamačné protokoly, podnety, sťažnosti– 5rokov |
| Kategória príjemcov | Poverení zamestnanci, zamestnanci dodávateľov, orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov |

| EVIDENCIA KLIENTOV A ČAKATEĽOV PRE POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY | |
|---|---|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia klientov a čakateľov pre poskytnutie sociálnej služby |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia - nevyhnutné na SPLNENIE ZÁKONNÝCH POVINNOSTÍ PREVÁDZKOVATEĽA vyplývajúcich z nasledovných zákonov: - Ústava SR č. 460/1992 Zb., - Zákon č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia - nevyhnutné na PLNENIE ZMLUVY , ktorej zmluvnej stranou je dotknutá osoba - vo vzťahu k bežným osobným údajom a údajom o zdravotnom stave článok 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov SÚHLAS DOTKNUTEJ OSOBY vo vzťahu k údajom o náboženskej viere klienta . |
| Kategórie dotknutých osôb | FO- pacienti, ktorým bola poskytnutá sociálna starostlivosť alebo služby súvisiace so sociálnou starostlivosťou |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| | |
|---|---|
| Kategórie osobných údajov | -meno, priezvisko, titul, adresa, rodné číslo, dátum narodenia, zdravotná poisťovňa, podpis, -informácie o zdravotnom stave - osobitná kategória osobných údajov - údaj o hnuiteľnom majetku a príjme klienta, ktorému je poskytovaná sociálna služba - informácia o náboženskej viere klienta |
| Lehota na výmaz OÚ | Zdravotný záznam pacienta- 20 rokov od posledného poskytnutia zdravotnej starostlivosti |
| Kategória príjemcov | orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov, zdravotné poisťovne, iní poskytovatelia zdravotnej starostlivosti, poverení zamestnanci |
| Označenie tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie | Cezhraničný prenos osobných do tretej krajiny- neuskutočňuje sa |
| Bezpečnostné opatrenia (technické a organizačné) | Prevádzkovateľ prijal primerané technické organizačné opatrenia na zaistenie úroveň bezpečnosti osobných údajov uvedené v bezpečnostnej smernici GDPR. |
| Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania | neuskutočňuje sa |
| Príloha | nie |

| EVIDENCIA KONTAKTOV KLIENTOV | |
|---|---|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je evidencia kontaktných osôb pacientov. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | Právnym základom spracovateľskej činnosti je OPRÁVNENÝ ZÁUJEM v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia a § 78 od. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Oprávneným záujmom je: spracúvanie OÚ fyzických osôb za účelom komunikácie s pacientmi pri vykonávaní činnosti prevádzkovateľa, najmä pri poskytovaní sociálnej služby. Vedenie tejto evidencie umožňuje prevádzkovateľovi jednoduchšie kontaktovanie zástupcov klientov alebo opatrovníkov. Osobné údaje kontaktných osôb sú získané priamo od kontaktných osôb v rámci vzájomnej komunikácie. |
| Kategórie dotknutých osôb | FO, kontakt, zákonný zástupca, opatrovník alebo iná kontaktná osoba klienta |
| Kategórie osobných údajov | Titul, meno, priezvisko, tel. číslo, emailová adresa |
| Lehota na výmaz OÚ | 60 dní po poslednom poskytnutí sociálnej služby |
| Kategória príjemcov | Poverení zamestnanci, orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov |

| EVIDENCIA OSÔB VSTUPUJUCICH DO AREÁLU PREVÁDZKOVATEĽA | |
|--|---|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je identifikácia osôb vstupujúcich do priestorov a areálu prevádzkovateľa a ich evidencia. |

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

| | |
|---|---|
| Právny základ spracovateľskej činnosti | Právnym základom spracovateľskej činnosti je OPRÁVNENÝ ZÁUJEM v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia OPRÁVNENÝM ZÁUJEMOM je identifikácia fyzickej osoby pri jej jednorazovom vstupe priestorov a do areálu prevádzkovateľa s cieľom zabezpečiť ochranu majetku, bezpečnosti a zdravia v podmienkach prevádzkovateľa. |
| Kategórie dotknutých osôb | FO- návštevník |
| Kategórie osobných údajov | Meno, priezvisko |
| Lehota na výmaz OÚ | Kniha návštev -5 rokov |
| Kategória príjemcov | Poverení zamestnanci, orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov, polícia, |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

| KONTAKTNÝ FORMULÁR -WEB | |
|---|--|
| Účel spracúvania | Účelom spracúvania osobných údajov je odpovedanie na dopyty návštevníkov webovej stránky prevádzkovateľa podané prostredníctvom kontaktného formulára zverejnenom na jeho webovej stránke. |
| Právny základ spracovateľskej činnosti | čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia - nevyhnutné na PLNENIE ZMLUVY na účely vypracovania cenovej ponuky OPRÁVNENÝ ZÁUJEM v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia a § 78 od. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečenie komunikácie medzi návštevníkmi webovej stránky a prevádzkovateľom a propagácia prevádzkovateľa prostredníctvom webovej stránky. |
| Kategórie dotknutých osôb | fyzické osoby –návštevníci webovej stránky |
| Kategórie osobných údajov | Meno a priezvisko – pre potreby identifikácie dotknutej osoby, názov spoločnosti telefónne číslo – pre potreby overenia relevantnosti, alebo vybavenia požiadavky Adresa elektronickej pošty – pre potreby odpovedania na požiadavku |
| Lehota na výmaz OÚ | 6 mesiacov po vybavení podnetu, žiadosti |
| Kategória príjemcov | Orgány štátnej správy a verejnej moci v zmysle príslušných právnych predpisov, poverení zamestnanci |
| | Sprostredkovatelia: nie sú |

Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje pre účely vykonávania automatizovaného rozhodovania, vrátane profilovania. Vaše osobné údaje neprenášame mimo EÚ.

Informačná povinnosť prevádzkovateľa- klienti a zmluvní partneri

Žiadosti v súvislosti s Vašimi právami uvedenými vyššie ste ako dotknutá osoba oprávnená uplatniť priamo u Prevádzkovateľa na emailovej adrese: info@samaritanka.sk alebo formou doporučeného listu doručeného na adresu spoločnosti: SAMARITÁNKA n.o., Partizánska 242/20, Žarnovica 966 81

Odpovede na Vaše žiadosti ako dotknutej osoby v súvislosti so spracúvaním Vašich osobných údajov, alebo opatrenia prijaté na základe týchto žiadostí sa Vám poskytneme bezodplatne. V prípade ak je Vaša žiadosť ako dotknutej osoby zjavne neopodstatnená alebo neprimeraná, najmä pre jej opakujúcu sa povahu (opakovaná žiadosť), Prevádzkovateľ má právo účtovať si poplatok zohľadňujúci jej administratívne náklady na poskytnutie informácií, alebo primeraný poplatok zohľadňujúci jej administratívne náklady na oznámenie, resp. na uskutočnenie požadovaného opatrenia, alebo má právo odmietnuť na základe takejto žiadosti konať.

Ak máte pochybnosti o dodržiavaní povinností súvisiacich so spracúvaním Vašich osobných údajov môžete sa obrátiť so sťažnosťou na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27, e-mail: statny.dozor@pdp.gov.sk, web: <https://dataprotection.gov.sk/>.

Aktuálna verzia tohto dokumentu sa nachádza aj na administratívnom oddelení Prevádzkovateľa.